

	Reihenfolge	Arbeitspaket	Zuständig	
<b>Beratungsphase</b>	1. Erstinformation	Vorgespräch Bürger, Gemeinde, ZVBN	Initiatoren	
		öffentlicher Informationsabend	Initiatoren / ZVBN	
	2. Bedarfsanalyse	Darstellung der bestehenden ÖPNV-Leistungen	ZVBN	
		Haushaltbefragung	Gemeinde	
	<b>Wenn die Befragung einen ausreichenden Bedarf ergibt</b>			
	3. Grobkonzept	Ableitung der Befragungsergebnisse	Initiatoren / ZVBN	
		Fahrtziele		
		Entwurf Linienführung		
		Entwurf Fahrplan		
	4. Kontakte	Gespräch mit Verkehrsunternehmen	Initiatoren / VU	
		Gespräch mit Pro-BürgerBus-Niedersachsen	Initiatoren / Pro-BB	

	<b>Reihenfolge</b>	<b>Arbeitspaket</b>	<b>Zuständig</b>
<b>Konzeptionsphase</b>	5. Vereinsgründung (zeitlich variabel)	Vereinssatzung	Verein
		Vorstandswahl	Verein
		Vereinseintrag	Verein
	6. Vereinsführung	Fahrgewinnung	Verein
		Festlegung der Zuständigkeit	Verein
		Fahrplan	
		Finanzen	
		Fahrzeug	
		Fahrbetrieb	
		Presse	
		Sponsoren und Marketing	
	7. Betriebskonzept	Detailkonzept	
		Fahrplan	Verein / VU
		Haltestellen (bestehende und zusätzliche)	
		Anschlüsse Bus / Zug	
		Fahrzeitmessungen	
		Abstimmung mit Verkehrsunternehmen	
		Fahrzeug	Verein / Pro-BB
		Lastenheft	
		Einholen von Angeboten	
	Fahrzeugwartung		
	8. Kontakte	Gewinnung von Sponsoren	Verein
	9. Finanzierungskonzept	Aufstellung Kosten und Einnahmen	Verein / ZVBN
		Kalkulation Fahrgeldeinnahmen	Verein / ZVBN
		Beteiligung Landkreis und Gemeinde	Verein / ZVBN
	10. Politischer Beschluss	Politischer Beschluss des Finanzierungskonzeptes	Landkreis / Gemeinde

Reihenfolge	Arbeitspaket	Zuständig	
<b>Umsetzungsphase</b>	11. Fördermittelanträge und Sponsoren	Landesnahverkehrsgesellschaft (LNVG) Zweckverband Verkehrsverbund Bremen/Niedersachsen Abruf Sponsorenmittel	VU / Verein Verein Verein
	12. Fahrzeugbeschaffung	Bestellung des Fahrzeugs Abschluss Haftpflicht- und Kaskoversicherung Fahrzeuggebundenes Handy Sponsorendarstellung auf dem Bus Stellplatz für das Fahrzeug	Verein Verein Verein Verein Verein
	13. Vertrag	Vertragliche Regelungen zwischen VU und Verein Festlegung der Rechte und Pflichten der Partner Festlegung der Fahrgeldeinnahmeaufteilung	Verein / VU
	14. Zusatzhaltestellen	Standortabstimmung mit VU, Polizei, Gemeinde Haltestellenschilder und Fahrplankästen beschaffen	Verein/VU/Gemeinde
	15. Genehmigungsantrag	Beantragung Liniengenehmigung/Fahrplan bei der LNVG	VU
	16. Betriebsvorbereitung	Erwerb des Personenbeförderungsscheins Attest über körperliche und geistige Eignung Führungszeugnis Erste-Hilfe-Kurs Fahrzeugschulung Streckenkunde Tarif- und Fahrscheindruckerschulung Reinigungs- und Wartungsplan Bus Regelungen Ersatzfahrzeug Fahrplanerstellung Aushangfahrpläne elektronische Fahrplanauskunft Fahrplanleporellos Fahrerversicherung Berufsgenossenschaft	Verein    Verein Verein VU Verein Verein VU / VBN   VU
	17. Öffentlichkeitsarbeit (läuft permanent)	Pressemitteilungen und Pressternine Infostände auf Märkten und Festen Erstellung einer Sponsorenmappe Erstellung eines Flyers Einweihungsfeier	Verein Verein Verein Verein Verein
	18. Vereinsleben	regelmäßige Fahrertreffen Dienstplanerstellung und Einteilung der Fahrer Erfahrungsaustausch Mitgliederbetreuung und -verwaltung Mitgliederversammlungen	Verein   Verein Verein

	Reihenfolge	Arbeitspaket	Zuständig	
Beratungsphase	1. Erstinformation	Vorgespräch Bürger, Gemeinde, ZVBN öffentlicher Informationsabend	Initiatoren Initiatoren / ZVBN	
	2. Bedarfsanalyse	Darstellung der bestehenden ÖPNV-Leistungen Haushaltbefragung	ZVBN Gemeinde	
	<b>Wenn die Befragung einen ausreichenden Bedarf ergibt</b>			
	3. Grobkonzept	Ableitung der Befragungsergebnisse Fahrziele Entwurf Linienführung Entwurf Fahrplan	Initiatoren / ZVBN	
	4. Kontakte	Gespräch mit Verkehrsunternehmen Gespräch mit Pro-BürgerBus-Niedersachsen	Initiatoren / VU Initiatoren / Pro-BB	
	Konzeptionsphase	5. Vereinsgründung (zeitlich variabel)	Vereinsatzung Vorstandswahl Vereinseintrag	Verein Verein Verein
		6. Vereinsführung	Fahrgewinnung Festlegung der Zuständigkeit Fahrplan Finanzen Fahrzeug Fahrbetrieb Presse Sponsoren und Marketing	Verein Verein
		7. Betriebskonzept	Detailkonzept Fahrplan Haltestellen (bestehende und zusätzliche) Anschlüsse Bus / Zug Fahrzeitmessungen Abstimmung mit Verkehrsunternehmen Fahrzeug Lastenheft Einholen von Angeboten Fahrzeugwartung	Verein / VU Verein / Pro-BB
		8. Kontakte	Gewinnung von Sponsoren	Verein
		9. Finanzierungskonzept	Aufstellung Kosten und Einnahmen Kalkulation Fahrgeldeinnahmen Beteiligung Landkreis und Gemeinde	Verein / ZVBN Verein / ZVBN Verein / ZVBN
10. Politischer Beschluss		Politischer Beschluss des Finanzierungskonzeptes	Landkreis / Gemeinde	
Umsetzungsphase		11. Fördermitelanträge und Sponsoren	Landesnahverkehrsgesellschaft (LNVG) Zweckverband Verkehrsverbund Bremen/Niedersachsen Abruf Sponsorenmittel	VU / Verein Verein Verein
		12. Fahrzeugbeschaffung	Bestellung des Fahrzeugs Abschluss Haftpflicht- und Kaskoversicherung Fahrzeuggebundenes Handy Sponsorendarstellung auf dem Bus Stellplatz für das Fahrzeug	Verein Verein Verein Verein Verein
		13. Vertrag	Vertragliche Regelungen zwischen VU und Verein Festlegung der Rechte und Pflichten der Partner Festlegung der Fahrgeldeinnahmeaufteilung	Verein / VU
		14. Zusatzhaltestellen	Standortabstimmung mit VU, Polizei, Gemeinde Haltestellenschilder und Fahrplankästen beschaffen	Verein/VU/Gemeinde
		15. Genehmigungsantrag	Beantragung Liniengenehmigung/Fahrplan bei der LNVG	VU
		16. Betriebsvorbereitung	Erwerb des Personenbeförderungsscheins Attest über körperliche und geistige Eignung Führungszeugnis Erste-Hilfe-Kurs Fahrzeugschulung Streckenkunde Tarif- und Fahrscheindruckerschulung Reinigungs- und Wartungsplan Bus Regelungen Ersatzfahrzeug Fahrplanerstellung Aushangfahrpläne elektronische Fahrplanauskunft Fahrplanleporellos Fahrerversicherung Berufsgenossenschaft	Verein Verein Verein Verein VU Verein Verein VU / VBN VU
		17. Öffentlichkeitsarbeit (läuft permanent)	Pressemittellungen und Pressetermine Infostände auf Märkten und Festen Erstellung einer Sponsorenmappe Erstellung eines Flyers Einweihungsfeier	Verein Verein Verein Verein Verein
		18. Vereinsleben	regelmäßige Fahrertreffen Dienstplanerstellung und Einteilung der Fahrer Erfahrungsaustausch Mitgliederbetreuung und -verwaltung Mitgliederversammlungen	Verein Verein Verein Verein

Beteiligter	Beitrag	Adresse
Verein	siehe Phasen	
Pro-BB-Nds.	Beratungsleistungen usw.	Pro-BürgerBus-Niedersachsen 1. Vorsitzender Wolfgang Schmidt Tel.: 04489 - 405835 e-mail: pro-bb-nds@ewetel.net
ZVBN	Beratungsleistungen, Fördermittel usw.	Zweckverband Verkehrsverbund Bremen / Niedersachsen Willy-Brandt-Platz 7 28215 Bremen Stefan Bendrien Tel.: 0421 - 460 529 -31 e-mail: bendrien@zvbn.de www.zvbn.de
Verkehrsunternehmen	Konzessionsinhaber, Integration elektronische Fahrplanauskunft, Beantragung von Genehmigungen	
VBN	Beratung Fahrplanporellos und Liniennetzgrafiken	Verkehrsverbund Bremen / Niedersachsen Willy-Brandt-Platz 7 28215 Bremen Petra Feickert Tel.: 0421 - 5960 -130 feickert@vbn.de www.vbn.de
LNVG	Genehmigungsbehörde, Fördermittel Fahrzeug.	Landesnahverkehrsgesellschaft mbH Kurt-Schumacher Str. 5 30159 Hannover Monika Beese Tel.: 0511- 53333 -156 www.lnvg.de
Gemeinde	Finanzierung	
Landkreis	Finanzierung	
Sponsoren	Finanzierung	